Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja IP3 Holding Oy:n välisen vuokrasopimuksen ehdollinen hyväksyminen

TRE:5344/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso, puh. 0400 590 088, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen seudun ammattiopisto Tredu (y-tunnus 0211675-2) ja IP3 Holding Oy (y-tunnus 3139782–1) välinen vuokrasopimus ehdollisena sille, että Elinvoima- ja osaamislautakunta hyväksyy esityksen Jasperintien oppimisympäristön vakiinnuttamisen täydentämään Tredun palveluverkkoa.

Vuokrasopimuksen allekirjoittaminen edellyttää Elinvoima- ja osaamislautakunnan hyväksyntää Jasperintien oppimisympäristön vakiinnuttamiselle täydentämään Tredun palveluverkkoa.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu on vuokrannut käyttöönsä, johtajan, ammatillinen koulutus päätöksellä 8.12.2020 § 281, osoitteessa Jasperintie 340, Pirkkala (604-418-1-463) sijaitsevan vuonna 2021 valmistuneen varasto- ja korjaamorakennuksen määräaikaisella vuokrasopimuksella. Vuokrakausi on ollut 3+3 vuotta. Voimassa oleva vuokrasopimus päättyy 31.10.2027. Vuokrattujen tilojen pinta-ala on yhteensä 3051 neliömetriä. Kiinteistön omistaa tällä hetkellä IP3 Holding Oy (y-tunnus 3139782–1).

Tilojen pääomavuokra on syyskuussa 2026 yhteensä 32 515,48 euroa kuukaudessa (alv 0 %), minkä lisäksi Tredu maksaa investointivuokraa vuokrasuhteen alussa tehdyistä muutostöistä ja investoinneista 2 149,00 euroa kuukaudessa (alv 0 %). Uuden sopimuksen mukainen pääomavuokra on vuokrasuhteen alkaessa 1.11.2027 sen suuruinen, johon aiemman vuokrasopimuksen mukainen pääomavuokra on tarkistunut lokakuun 2027 vuokrantarkistuksessa. Investointivuokran maksu päättyy voimassa olevan vuokrakauden loppuun. Vuokran lisäksi Tredu vastaa myös kiinteistön ylläpitokustannuksista sekä mm. kiinteistöverosta.

Jasperintien oppimisympäristö tukee Tredun palveluverkon toimivuutta, mahdollistaa työelämälähtöisten oppimisympäristöjen hyödyntämisen sekä turvaa logistiikka- ja ajoneuvoalan koulutuksen toimintaedellytykset myös tulevina vuosina. Tämän vuoksi Tredun on tarkoituksenmukaista jatkaa toimintaansa tiloissa vuokralaisena.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteenä on Jasperintien vuokrasopimus. Vuokrasopimus jatkuu ensimmäisessä vaiheessa neljä (4) vuotta määräaikaisena ajalla 1.11.2027-31.10.2031, jonka jälkeen vuokrasopimus muuttuu toistaiseksi voimassa olevaksi. Sopimus on mahdollista päättää ensimmäisen vaiheen päättymiseen 31.10.2031. Toiseksi voimassa oleva vuokrasopimus on mahdollista irtisanoa vuoden irtisanomisajalla. Verkossa julkaistavasta sopimusliitteestä on poistettu asian käsittelyn kannalta epäolennaiset pankkiyhteystiedot.

Vuokrasopimuksen allekirjoittaminen edellyttää Elinvoima- ja osaamislautakunnan hyväksyntää Jasperintien oppimisympäristön vakiinnuttamiselle täydentämään Tredun palveluverkkoa.

Toimivallan peruste
Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 perusteella johtaja, ammatillinen koulutus päättää rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta Tampereen seudun ammattiopiston toimintaa varten Elinvoima- ja osaamislautakunnan tekemän palveluverkkolinjauksen mukaisesti.

Tiedoksi
IP3 Holding Oy / Tomi Turpeenniemi, Tredun johtoryhmä, Tuula Grönfors

Liitteet:
1 Vuokrasopimus_IP3 Holding_Jasperintie.pdf

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 20.10.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköisesti 20.10.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
20.10.2026

Anne Ristilä
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 259

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.